Согласовано:

Решением Управляющего Совета БОУ СОШ № 29 МО Динской район

Н.И.Щеглов

16 » Mich 2019 1 Jepomoron N 4 om 16. 01, 20142 Утверждаю: Директор БОУ СОШ № 29 МО Динской район

> _M.А.Кунаковская *Швері* 2014 г.

положение

о расходовании внебюджетных средств в Бюджетном общеобразовательном учреждении муниципального образования Динской район «Средней общеобразовательной школе № 29 имени Героя Советского Союза Броварца В.Т.»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О защите прав потребителей», Закона РФ «О благотворительной деятельной и благотворительной организации», Постановления Правительства № 505 от 05.07.2001, Устава школы, Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг в БОУ СОШ № 29 МО Динской район от 14.07.2011.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в БОУ СОШ № 29 МО Динской район.
- 1.3. Настоящее положение является локальным актом БОУ СОШ № 29 МО Динской район. Обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками БОУ СОШ № 29 МО Динской район.
- 1.4. Внебюджетные средства средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

- 2.1. Источником внебюджетных поступлений являются платные дополнительные образовательные услуги, благотворительные пожертвования.
- 2.2. Платные дополнительные образовательные услуги это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.
- 2.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей)), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
- 2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе

денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

- 3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.
- 3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.
- 3.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.
 - 3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:
 - книг и учебно-методических пособий
 - технических средств обучения
 - мебели, инструментов и оборудования
 - канцтоваров и хозяйственных материалов
 - материалов для уроков, в том числе уроков труда
 - наглядные пособия
 - средств дезинфекции
 - подписных изданий
 - создание интерьеров, эстетического оформления школы
 - благоустройство территории
 - содержание и обслуживание множительной техники
 - обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися
 - повышение квалификации педагогов
 - текущий ремонт.
- 3.5. Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.
- 3.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.
- 3.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.
- 3.8. Решение о приоритетных направлениях расходования благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) на текущий год в начале календарного года принимает Управляющий совет, и оформляет свое решение протоколом.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов.

- 4.2. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов), в том числе:
- отчисления на заработную плату не более 60 %,
- оставшиеся 40% расходуются следующим образом: налоговые отчисления; отчисления за возмещение коммунальных услуг. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги) и восстановления коммунальных платежей, расходуются на укрепление материально-технической базы школы.
- 4.3. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.
- 4.4. Иные условия оказания платных дополнительных образовательных услуг оговорены в Положении об оказании ПДОУ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 5.1. Образовательное учреждение ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.
- 5.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство БОУ СОШ № 29 МО Динской район.
- 5.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор БОУ СОШ № 29 МО Динской район перед Управляющим Советом школы.
- 5.4. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Управляющему совету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.
- 5.5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.
- 5.6. Контроль за организацией И условиями предоставления образовательных услуг, за соответствием a также законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных образовательных образовательном учреждении, услуг осуществляется B государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.